



**Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na
lata 2014-2020
Oś priorytetowa 5 Zatrudnienie
Działanie 5.6. Adaptacyjność pracowników
Projekt „Nie zwalnij tempa!”**

współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Umowy z Instytucją Zarządzającą RPO WP o dofinansowanie projektu RPPM.05.06.00-22-0036/17.

Nr Wniosku:

.....

Data i miejsce złożenia wniosku:

.....

Dane Uczestnika/czki Projektu: (imię i nazwisko, adres, nr telefonu, fax):

Imię:.....

Nazwisko:.....

Adres:.....

Nr telefonu:.....

Dane Beneficjenta:

EUROSOLUTIONS JAN DYMEK
ul. Piekary 12, 64-800 Chodzież
tel. 672 152 326

Dane Partnera Projektu:

CENTRUM EDUKACJI AC-EXPERT AGATA MELARA
ul. Ignacego Paderewskiego 4, 64-600 Oborniki
tel. 612960110

Zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorcom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz.Urz.UE L nr 114 z 26 kwietnia 2012 r.) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz.U. RP poz. 1073 z dnia 30 lipca 2015 r.), wnoszę o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego



w formie comiesięcznej pomocy w wysokości¹ PLN
(słownie: PLN),
wypłacanej przez okres (*należy wpisać liczbę miesięcy*) miesięcy,
tj. od dnia do dnia

Okres określony powyżej nie przekracza łącznie okresu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej liczonego łącznie z okresem udzielenia pomocy w formie podstawowego wsparcia pomostowego, przyznanej na podstawie umowy nr (*należy wpisać numer umowy*) z dnia (*należy wpisać datę*).

UZASADNIENIE

- *stopień realizacji biznes planu (przychody, koszty, odchylenia):*

.....
.....
.....
.....

- *problemy z płynnością finansową wynikają z:*

.....
.....
.....
.....

- *odzyskanie płynności finansowej będzie zależało od:*

.....
.....
.....
.....

- *inne:*

.....
.....
.....
.....

¹ Wysokość finansowego wsparcia pomostowego nie może być wyższa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień zawarcia aneksu do umowy o udzielenie wsparcia pomostowego.

Do niniejszego wniosku załącza się następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie/oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków;
- 2) sprawozdanie finansowe - bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał lub uproszczone sprawozdanie finansowe - uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał, aktualny - ostatni złożony przez wnioskodawcę PIT/ CIT², w celu umożliwienia oceny sytuacji finansowej Uczestnika projektu;
- 3) oświadczenie o niekorzystaniu równoległe z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej;
- 4) oświadczenie o nieotrzymaniu w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, lub
- 5) oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis* w roku podatkowym, w którym Uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy *de minimis*, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy;
- 6) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*.

.....
(podpis Uczestnika projektu lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania)

² Zaznaczyć właściwe